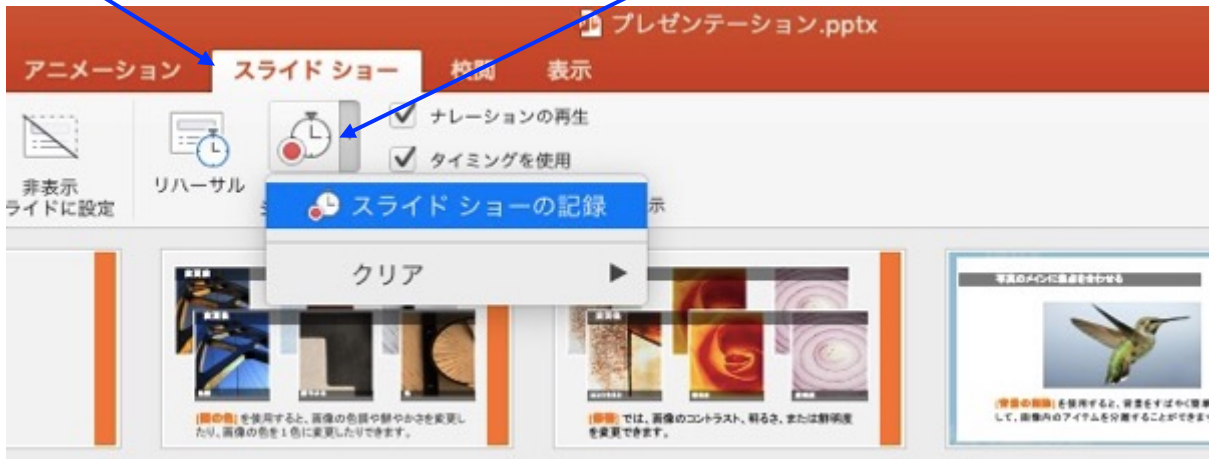


PowerPoint for Mac ナレーション録音 (1/3)

ナレーションを録音する場合は、事前にパソコンにマイク（ヘッドセット等）を接続してください。マイクがない時はPC内臓のマイクをご使用ください。

① 「スライドショー」タブをクリック

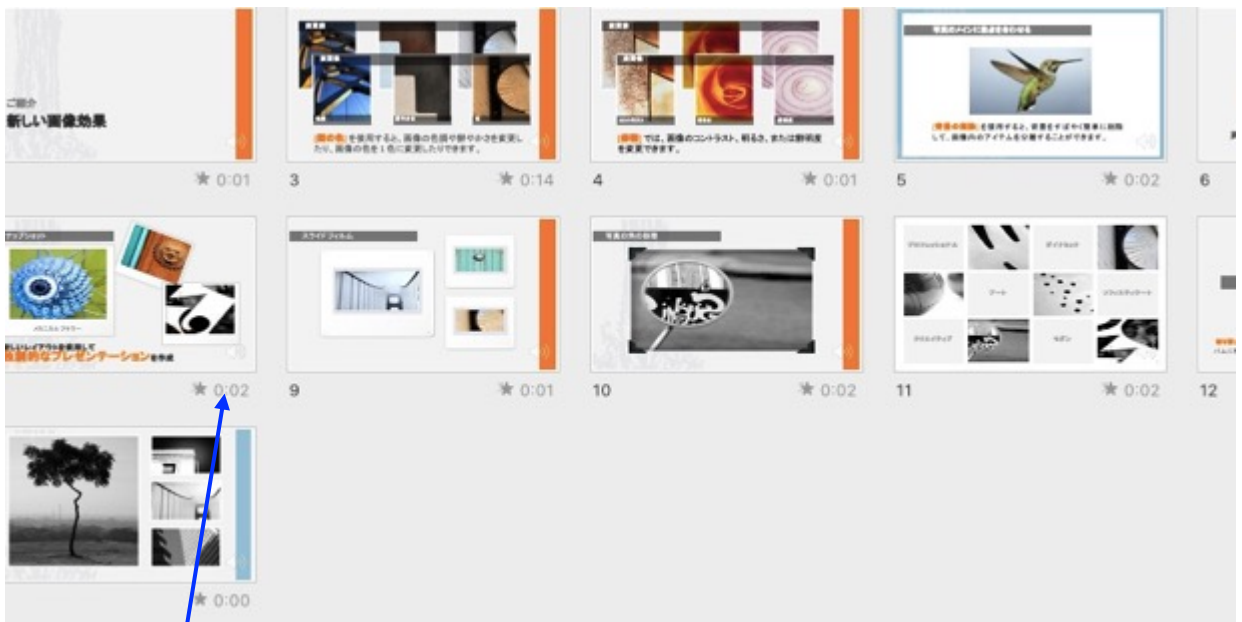
② 「スライドショーの記録」をクリック



③ マイクに向かってナレーションを録音し、任意のタイミングでスライドを進めます



4 スライドを最後まで進めて「保存」します

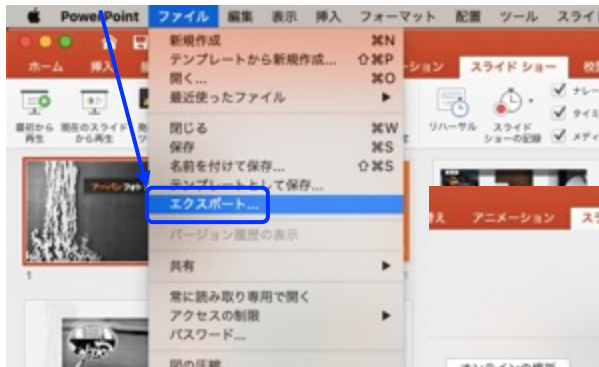


5 スライドショーを終了し、スライド一覧表示にして各スライドの下に時間が表示されているか確認します。

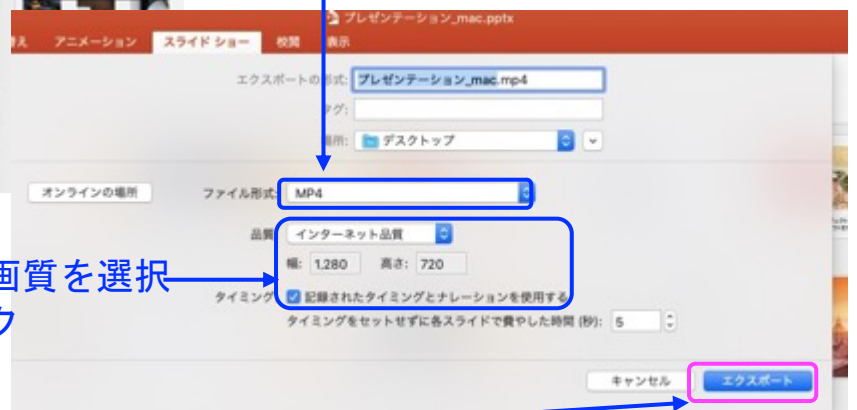
PowerPointを「名前をつけて保存」します。
再度ファイルを開き、スライドショーにして再生し、
音声・スライドのタイミングなど問題がないか確認します。

[動画ファイルへの書き出し方法]

- ① 「ファイル」 をクリック
- ② 「エクスポート」 をクリック



- ③ ファイル形式 「MP4」 を選択



- ④ 「インターネット品質」 の画質を選択
「記録された～」にチェック

- ⑤ 「エクスポート」 をクリックして保存してください

データ作成後

動画データを作成されましたら、動画を再生頂き、映像、音声がきちんと録画されているか確認してください。

音声が小さかったり、ノイズがある場合はマイクの入力音量が低い場合やマイクの不良の可能性もあります。設定を確認して頂くか、マイクを交換して再度録音をお願い致します。

動画ファイル作成後にファイルサイズの圧縮処理を施すことはご遠慮ください。音声などに不具合が出る場合があります。